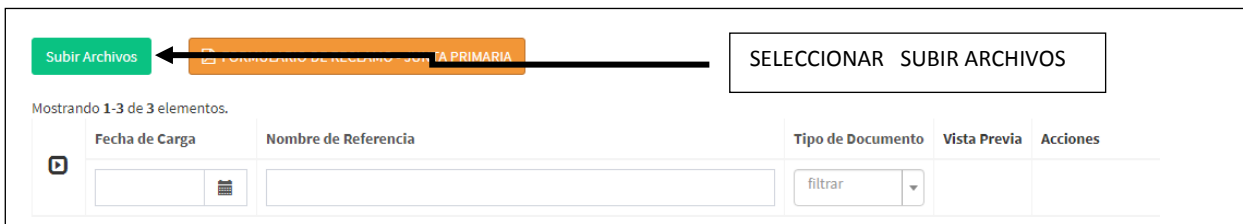


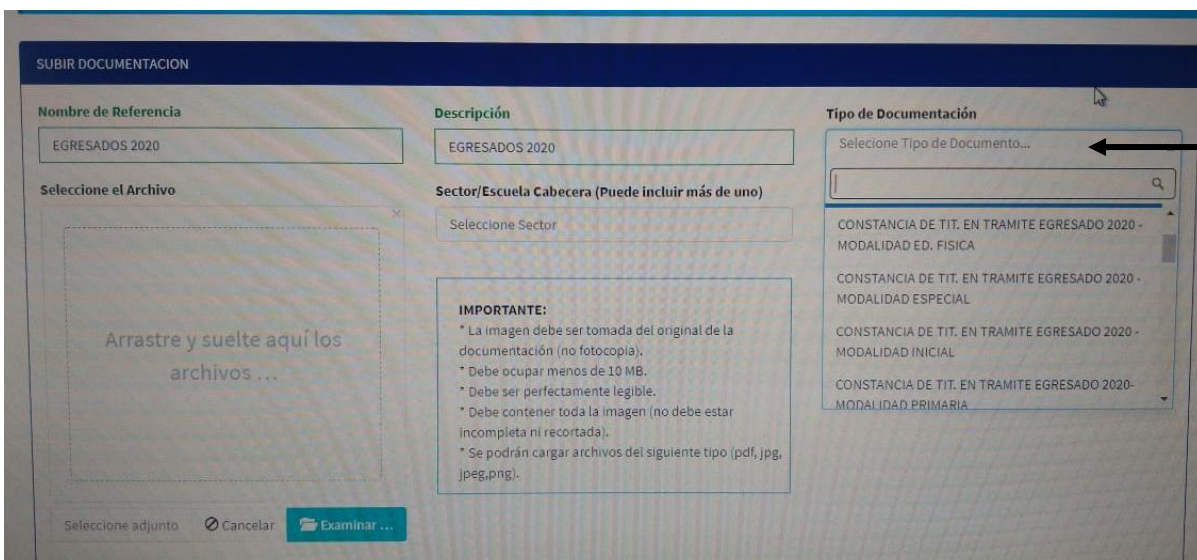


TUTORIAL PARA LA INCRIPCION DE EGRESADOS/AS 2020 A TRAVÉS DEL PUD-

Elegir la opción “SUBIR DOCUMENTACIÓN”



COMPLETAR CON LOS DATOS SOLICITADOS Y EN TIPO DE DOCUMENTACIÓN SELECCIONAR EL NIVEL O LA MODALIDAD EN LA QUE SE INSCRIBE ACORDE A SU TÍTULO.





SELECCIONAR DOS ESCUELAS CABECERAS (COMO MÁXIMO) EN LAS QUE DESEE INSCRIBIRSE.

Nombre de Referencia: EGRESADOS 2020

Descripción: EGRESADOS 2020

Tipo de Documentación: CONSTANCIA DE TIT. EN TRÁMITE EGRESADO 202...

Seleccione el Archivo: Arrastre y suelte aquí los archivos ...

Sector/Escuela Cabecera (Puede incluir más de uno):

- ESCUELA CABECERA I N° 344 - JUNIN
- ESCUELA CABECERA II N° 239 - CENTENARIO
- ESCUELA CABECERA III N° 40 - ANDACOLLO
- ESCUELA CABECERA IV N° 168 - LONCOPIUE
- ESCUELA CABECERA V N° 52 - ALUMINE
- ESCUELA CABECERA VI N° 240 - PLOTTIER
- ESCUELA CABECERA VII N° 3 - ZAPALA
- ESCUELA CABECERA VIII N° 315 - PIEDRA DEL AGUILA
- ESCUELA CABECERA IX N° 332 - LA BUITRERA
- ESCUELA CABECERA X N° 104 - VILLA LA ANGOSTURA
- ESCUELA CABECERA XI N° 256 - NEUQUEN
- ESCUELA CABECERA XII N° 345 - CHOS MALAL
- ESCUELA CABECERA XIII N° 49 - PLAZA HUINCUL
- ESCUELA CABECERA XIV N° 352 - SAN MARTIN DE LOS ANDES

Buttons: Guardar, Cancelar, Examinar ...

PARA SUBIR LA IMAGEN DE LA CONSTANCIA DE TÍTULO EN TRÁMITE SE DEBARÁ SELECCIONAR EL ARCHIVO CORRESPONDIENTE PARA CARGAR COMO ADJUNTO. HACER CLICK EN “SUBIR ARCHIVO”

Seleccione el Archivo: Arrastre y suelte aquí los archivos ...

Buttons: Seleccione adjunto, Cancelar, Examinar ...

LLENAR TODOS LOS CAMPOS CON LAS OPCIONES CORRESPONDIENTES, SUBIR EL ARCHIVO Y GUARDAR.

Buttons: Guardar, Cancelar, Examinar ...