



CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE RECURSOS HUMANOS

DISPOSICIÓN N° 196 /2012.-
NEUQUÉN, 31 ENERO 2012

VISTO:

La Disposición N° 093/95 de la Dirección General de Recursos Humanos, mediante la cual se aprueba el Manual de Procedimientos; y

CONSIDERANDO:

Que dado el espíritu del mismo, tendiente a clarificar el diligenciamiento de las actividades originadas en los establecimientos educativos, tratando de subsanar los defectos en sus presentaciones;

Que es necesario instruir procedimientos que concentren el menor número de intervenciones;

Que en la parte IV de Modelos de Formularios, se hace necesario unificar los formularios de renunciaciones que se utilizaran hasta la actualidad;

Por ello, y haciendo uso de las atribuciones que le confiere la Resolución N° 0395/00 del Consejo Provincial de Educación;

EL DIRECTOR PROVINCIAL DE RECURSOS HUMANOS

D I S P O N E:

Artículo 1°: **APROBAR**, el Formulario Unificado de renuncia por razones particulares y/o Jubilación que figura en el anexo I, a partir de la firma de la presente.

Artículo 2°: **REGISTRESE**, comuníquese, dese a conocimiento y cumplido archívese.-
sml.-

ES COPIA.

FDO.) LUIS ALBERTO JARA

ANEXO I

CONSEJO PROVINCIAL DE EDUCACIÓN
Dirección Provincial de Recursos Humanos

FORMULARIO DE RENUNCIA POR RAZONES PARTICULARES Y/O JUBILACIÓN Formulario N° 001

Al señor _____
Director Provincial de Recursos Humanos
S.....//.....D

Me dirijo a usted, a los efectos de presentar mi renuncia a partir del día _____.-

Razones particulares: SI NO (tachar lo que no corresponda).

Jubilación: SI NO (tachar lo que no corresponda).

Establecimiento y/o Dependencia	Código de cargo	Secuencia	Denominación del cargo y/o asignatura	Horas	Curso	Turno	División	Situación de revista

OBSERVACIONES:.....
.....
.....
.....
.....-

Sin otro particular, saludo a usted atentamente.

.....

Apellido y nombre:

Tipo y número de documento:

Empleado N°